

Политика конфиденциальности ЮК «Центральный округ»

1. Рамки Политики конфиденциальности.

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее – Политика) определяет порядок сбора и обработки персональной информации о пользователях сайта <https://centraldep.ru/>, которую Общество с ограниченной ответственностью Юридическая Компания «Общество с ограниченной ответственностью «Центральный Округ» ИНН: 3666136472, ОГРН: 1063667252274 (далее – Оператор) может получить от лиц, заполнивших форму обратной связи на Сайте, а также лиц, обратившихся к Оператору лично или посредством электронной почты по вопросам оказания юридических услуг (далее – Субъект(-ы) персональных данных).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями Конституции РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ в области персональных данных и опубликована для неограниченного доступа на Сайте Оператора <https://centraldep.ru/> (далее – Сайт).

1.3. Используемые в настоящей Политике понятия, которым не дано определений, толкуются согласно их определению в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Оператор гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении полученных персональных данных с учетом положений Политики и обязуется использовать их только в целях, указанных в Политике.

2. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

2.1. Оператор производит обработку и защиту персональных данных следующих категорий субъектов:

2.1.1. Пользователи Сайта - для целей установления с пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон.

2.1.2. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) – для целей заключения и исполнения договоров гражданско-правового характера, проведения внутренней оценки качества оказываемых услуг:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства, район проживания;
- контактные данные (телефон, e-mail);

- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.1.3. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) – для целей обеспечения взаимодействия в рамках заключаемых с контрагентом договоров:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (телефон, e-mail);
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.2. Также Оператор получает некоторые виды информации, формируемой в процессе взаимодействия пользователей с Сайтом. Речь идет об информации, которая автоматически передается Сервису с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе информации о браузере и его настройках, дате и времени доступа к Сайту, адресах запрашиваемых страниц, действиях на Сайте, технических характеристиках устройства Пользователя, IP-адресе и другой подобной информации, сохраненной в файлах куки (cookies). При посещении Сайта Оператор запрашивает согласие Пользователя на использование файлов cookies.

2.3. Оператор работает только с общими категориями персональных данных. Персональные данные относящиеся к специальным категориям, касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, а также биометрические данные Оператором не обрабатываются.

3. Порядок предоставления согласия на обработку персональных данных.

3.1. Оператор не проверяет достоверность поступающей в его адрес информации о пользователях, иных субъектах персональных данных, за исключением случаев, когда такая проверка необходима в целях исполнения Оператором принятых обязательств по договору. В связи с этим по общему правилу Оператор при предоставлении персональных данных исходит из того, что лицо, сообщившее данные:

- а) является дееспособным лицом;

б) указывает достоверную информацию о себе, в объемах, необходимых для оказания испрашиваемых услуг.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Субъекты персональных данных прямо соглашаются на обработку своих персональных данных, как это описано в Политике. Безусловным принятием (акцептом) условий настоящей Политики считается маркировка соответствующего поля в форме обратной связи на Сайте и нажатие на кнопку отправки формы на любой странице Сайта, а также нажатие на кнопку отправки электронного письма, содержащего персональные данные субъекта, на адреса корпоративного домена @centraldep.ru.

3.4. Согласие Пользователя на обработку Оператором его персональных данных действует со дня, предоставления согласия на их обработку (п. 3.3 Политики), и в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных.

4. Условия и порядок обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения) извлечения, использования, передачи (предоставления и доступа, распространения), обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения и иными незапрещенными способами.

4.2. Оператор использует смешанный (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) способ обработки персональных данных с передачей информации по внутренней локальной сети Оператора и с передачей информации по информационно-телекоммуникационной сети Интернет. При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации Компания использует в том числе информационные технологии и технические средства, включая средства вычислительной техники, информационно-технические комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных, программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации, применяемые в информационных системах.

4.3. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.

4.4. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством РФ. При обработке персональных данных у Оператора обеспечивается их точность, достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

4.5. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком, указанным в согласии субъекта персональных данных, а также в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативными документами Оператора. По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, подлежат уничтожению.

4.6. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение цели обработки персональных данных;
- изменение, признание утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если в соответствии с положениями федерального закона обработка этих персональных данных допускается только с согласия субъекта персональных данных.

4.7. Уничтожение Оператором персональных данных осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные законодательством РФ, а также локальными актами Оператора.

5. Передача персональных данных

5.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством РФ, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение Оператора). При этом Оператор в договоре обязует лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Выражая согласие на обработку своих персональных данных, субъект соглашается с тем, что в случае необходимости предоставления персональных данных третьим лицам, в том числе в целях подготовки, заключения, исполнения договоров с Оператором, Пользователь соглашается также на передачу своих персональных данных третьим лицам, при этом Оператор гарантирует, что указанные лица осуществляют обработку и защиту персональных данных на условиях, аналогичных изложенным в настоящей Политике. Перечень третьих лиц, которым может быть поручена обработка персональных данных указан ниже:

- *ИП Валежников Станислав Васильевич, ИНН/ОРНИП 366201257540/305366209400103394036, г. Воронеж, пер. Детский, д. 24, оф.44.*

5.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6. Права и обязанности Пользователей.

6.1. Оператор предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности имеющихся персональных данных, а также удаления персональных

данных в случаях, если они являются устаревшими, недостоверными или излишними, либо если достигнуты цели их обработки. Пользователи несут ответственность за предоставление Оператору достоверных сведений, а также за своевременное обновление предоставленных данных в случае каких-либо изменений.

6.2. Пользователь в любой момент может изменить представленную им персональную информацию или ее часть, а также отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления на почтовый адрес по месту нахождения Оператора заказным письмом с уведомлением, либо на электронный адрес Оператора: info@centraldep.ru.

6.3. При этом в некоторых случаях (например, если пользователь Сайта хочет удалить свои персональные данные и прекратить их обработку) такое обращение также может означать, что Оператор больше не сможет предоставлять субъекту услуги, для оказания которых необходимым и обязательным условием является получение и обработка Оператором персональных данных.

6.4. Пользователь в любом случае имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Оператором.

7. Изменения, вносимые в Политику

7.1. Оператор оставляет за собой право в любой момент вносить изменения в настоящую Политику. Все изменения автоматически вступают в силу с момента их размещения и обнародования Политики на Сайте. Продолжение использования Сайта после внесения таких изменений является согласием Пользователей с такими изменениями. Пользователям рекомендуется регулярно просматривать Политику, особенно перед отправкой персональных данных на сайт.

8. Обратная связь. Вопросы и предложения

8.1. Если у Вас есть какие-либо вопросы, касающиеся Политики конфиденциальности, использованию Сайта, или иным вопросам, связанным с Сайтом, пожалуйста, свяжитесь с нами по реквизитам:

ООО ЮК «Центральный округ»

Адрес: г. Воронеж, пер. Детский, д. 24, оф.44.

Телефон: +7 (473) 20-30-161 / +7 (495) 118-27-79

E-mail: info@centraldep.ru